

บันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพนมไพร

สมัยสามัญประจำปี ๒๕๖๖ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑

วันอังคารที่ ๑๕ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลพนมไพรอำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายเชิดชาย สังสนา	ประธานสภาเทศบาลตำบลพนมไพร	เชิดชาย สังสนา
๒	นายศรายุทธ อธิธิภักดิ์	รองประธานสภาเทศบาลตำบลพนมไพร	ศรายุทธ อธิธิภักดิ์
๓	นายพชร โยคะสิงห์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนมไพร เขต ๑	พชร โยคะสิงห์
๔	นายเชิด วังเนตร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนมไพร เขต ๑	เชิด วังเนตร
๕	นายวงเดือน โตไทยะ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนมไพร เขต ๑	วงเดือน โตไทยะ
๖	พันโทสมพงษ์ เสวตบุญชู	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนมไพร เขต ๑	สมพงษ์ เสวตบุญชู
๗	นายจිරวัฒน์ ดิษฐ์เจริญ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนมไพร เขต ๑	จिरวัฒน์ ดิษฐ์เจริญ
๘	นางสาวรวินดา วรกาญจนบุญ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนมไพร เขต ๑	รวินดา วรกาญจนบุญ
๙	นายชยกร เรืองสุวรรณ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนมไพร เขต ๒	ชยกร เรืองสุวรรณ
๑๐	นายชัยวุฒิ เอี่ยมรัศมีกุล	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนมไพร เขต ๒	ชัยวุฒิ เอี่ยมรัศมีกุล
๑๑	นายศิริศักดิ์ เสาะสมบูรณ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนมไพร เขต ๒	ศิริศักดิ์ เสาะสมบูรณ์
๑๒	นายศุภกร พันธโคตร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนมไพร เขต ๒	ศุภกร พันธโคตร
๑๓	นายคำหล้า สีหะบุตร	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลพนมไพร	คำหล้า สีหะบุตร

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายทินกร พันธโคตร	นายกเทศมนตรีตำบลพนมไพร	ทินกร พันธโคตร
๒	นายไชยพร แซ่ต่าง	รองนายกเทศมนตรีตำบลพนมไพร	ไชยพร แซ่ต่าง
๓	นายอนุชา อนุพรวิเศษ	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลพนมไพร	อนุชา อนุพรวิเศษ
๔	นายประเสริฐ วรกาญจนบุญ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	ประเสริฐ วรกาญจนบุญ
๕	จำเอกสุภัคร พาณิชยศิริ	รองปลัดเทศบาลตำบลพนมไพร	สุภัคร พาณิชยศิริ
๖	นางยุพา บุญทศ	ผู้อำนวยการกองคลัง	ยุพา บุญทศ
๗	นายคณิต สำราญริน	หัวหน้าสำนักปลัด	คณิต สำราญริน
๘	นางสาวสุรัตดา คำสีบ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	สุรัตดา คำสีบ
๙	นางพรสวรรค์ โชคเหมาะ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	พรสวรรค์ โชคเหมาะ
๑๐	นางลักษณคณา กุดเป่ง	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา	ลักษณคณา กุดเป่ง
๑๑	นายสถิต วงษาซ้าย	ผู้อำนวยการกองช่าง	สถิต วงษาซ้าย
๑๒	นายพรชัย นามสีสุข	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	พรชัย นามสีสุข
๑๓	นางสาวศรัลรัตน์ คัทจันท์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ศรัลรัตน์ คัทจันท์
๑๔	นายสมจิตร เตียงสา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	สมจิตร เตียงสา
๑๕	นายเสนาะ วังคะฮาด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เสนาะ วังคะฮาด
๑๖	นางไข่ทอง ธงศรี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ไข่ทอง ธงศรี
๑๗	นายประสิทธิ์ ดิษฐ์เจริญ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประสิทธิ์ ดิษฐ์เจริญ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายคำหล้า สีหะบุตร ปลัดเทศบาลตำบลพนมไพร เรียงเชิญ นายเชิดชาย สังสนา ประธานสภาเทศบาลตำบลพนมไพร จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและกล่าวเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลพนมไพร และดำเนินการประชุมสภาเทศบาลตำบลพนมไพร ตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

- ระเบียบวาระที่ ๑**                      **เรื่อง** ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม  
ประธานสภาเทศบาลฯ              - ไม่มี -
- ระเบียบวาระที่ ๒**                      **เรื่อง** รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว  
ประธานสภาเทศบาลฯ              ๒.๑ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพนมไพร สมัยวิสามัญ ประจำปี ๒๕๖๖ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖
- ประธานสภาเทศบาลฯ              - เชิญท่านสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ได้ตรวจดูรายงานการประชุมสมัยวิสามัญ ประจำปี ๒๕๖๖ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ว่าถูกต้องหรือไม่ จะมีใครแก้ไขข้อความตรงไหนหรือไม่ ครับ
- ประธานสภาเทศบาลฯ              - สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะเสนอแก้ไขเพิ่มเติมอีกหรือไหมครับ หากที่ประชุมไม่มีการเสนอเพิ่มเติมผมก็จะขอมติที่ประชุม
- ประธานสภาเทศบาลฯ              - สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใด เห็นควรรับรองรายงานการประชุม สมัยวิสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สมัยวิสามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ขอได้โปรดยกมือ
- ที่ประชุม                                      - สมาชิกสภาเทศบาล ยกมือรับรอง จำนวน ๑๒ เสียง
- ประธานสภาเทศบาลฯ              - สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดไม่รับรอง ขอได้โปรดยกมือ จำนวน - เสียง
- ที่ประชุม                                      - สมาชิกสภาเทศบาล ยกมือไม่รับรอง จำนวน - เสียง
- มติที่ประชุม                                - มีมติเป็นเอกฉันท์ รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพนมไพร สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑๒ เสียง ไม่รับรอง -เสียง งดออก - เสียง
- ระเบียบวาระที่ ๓**                      **เรื่อง** กระตุ้นถาม  
ประธานสภาเทศบาลฯ              - ไม่มี -
- ระเบียบวาระที่ ๔**                      **เรื่อง** ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว  
ประธานสภาเทศบาลฯ              - ไม่มี -
- ระเบียบวาระที่ ๕**                      **เรื่อง** ที่เสนอใหม่  
ประธานสภาเทศบาลฯ              ๕.๑ เรื่อง การพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ วาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ)
- ประธานสภาเทศบาลฯ              - เรียงเชิญ ท่านนายกเทศมนตรี ครับ

**นายทินกร พันธโคตร**

- เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลพนมไพร และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนมไพรทุกท่าน ตามที่คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลพนมไพร ได้พิจารณาจัดทำร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอแถลงรายละเอียดให้ท่านสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์การคลังตลอดจนหลักการแนวนโยบายในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในการนี้จึงขอเสนอญัตตินี้มาให้สภาได้พิจารณาตามรายละเอียดเอกสารที่ได้แจกให้กับผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านแล้ว

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ผู้บริหารเทศบาลตำบลพนมไพร งบประมาณการรายรับไว้ที่ ๕๐,๕๐๐,๐๐๐ บาท และประมาณการ รายจ่ายไว้จำนวน ๕๐,๕๐๐,๐๐๐ บาท

**บันทึกหลักการและเหตุผล**

ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลพนมไพร อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

**ด้าน**

**รวม**

**๑. ด้านบริหารทั่วไป**

**๑๗,๐๗๙,๕๒๑**

**แยกเป็น**

- แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑๓,๗๐๔,๐๔๘

- แผนงานการรักษาความสงบภายใน

๓,๓๗๕,๔๗๓

**๒. ด้านบริการชุมชนและสังคม**

**๑๙,๙๓๔,๔๕๑**

**แยกเป็น**

- แผนงานการศึกษา

๗,๘๓๘,๕๖๐

- แผนงานสาธารณสุข

๓,๗๔๙,๕๗๑

- แผนงานสังคมสงเคราะห์

๒๔๒,๖๐๐

- แผนงานเคหะและชุมชน

๖,๗๒๓,๗๒๐

- แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน

๓๐,๐๐๐

- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

๑,๓๕๐,๐๐๐

**๓. ด้านการเศรษฐกิจ**

**๔,๕๘๓,๐๐๐**

**แยกเป็น**

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๔,๕๐๐,๐๐๐

- แผนงานการพาณิชย์

๘๓,๐๐๐

**๔. ด้านการดำเนินงานอื่นๆ**

**๘,๙๐๓,๐๒๘**

**แยกเป็น**

- แผนงานงบกลาง

๘,๙๐๓,๐๒๘

**งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น**

**๕๐,๕๐๐,๐๐๐**

**เหตุผล**

เพื่อให้ในการดำเนินงานตามนโยบายของคณะผู้บริหาร ที่ได้วางแผนไว้ตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลพนมไพร ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จึงเสนอร่าง

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อสมาชิกสภาเทศบาลพิจารณาเห็นชอบต่อไป

(นายทินกร พันธโคตร)

นายกเทศมนตรีตำบลพนมไพร

- ในส่วนรายละเอียดต่างๆ ผมก็ขออนุญาตท่านประธาน ได้ให้ท่านปลัดเทศบาล ในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณได้อธิบายรายละเอียด ให้กับท่านสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านทราบในลำดับต่อไป

ประธานสภาเทศบาลฯ

- เชิญท่านปลัดเทศบาลครับ

นายคำหล้า สีหะบุตร

- เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลพนมไพร และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนมไพร กระผมขอชี้แจงสถานะทางการเงินการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

เลขานุการสภาฯ

### ๑.สถานะทางการเงินการคลังเทศบาลตำบลพนมไพร

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะทางการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๖๗,๑๙๙,๒๓๓.๒๒ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๕๒,๗๓๑,๑๓๘.๖๑ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๒๔,๕๗๑,๗๐๒.๕๙ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อก่อนผู้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย

จำนวน ๑๑ โครงการ รวม ๑๕๘,๗๘๓.๕๒ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อก่อนผู้ผูกพัน จำนวน ๔ โครงการ

จำนวน ๙๑๖,๗๐๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้คงค้าง จำนวน ๑,๔๔๒,๖๒๗.๘๐ บาท

### ๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๔๕,๓๕๙,๙๖๙.๗๒ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน ๕๗๘,๙๒๓.๖๗ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน ๖๓๕,๑๗๘.๔๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๕๓๘,๐๘๖.๔๓ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ จำนวน ๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน ๑๗๕,๒๒๒.๒๙ บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน ๐.๐๐ บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๒๓,๑๘๐,๓๓๗.๙๓ บาท

หมวดเงินอุดหนุน

จำนวน ๒๐,๒๕๒,๒๒๑.๐๐ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๓๗,๔๖๓,๕๓๖.๖๐ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๘,๓๘๐,๓๔๕.๔๗	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๑๔,๓๕๖,๔๘๔.๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๙,๓๘๖,๒๕๗.๑๓	บาท
งบลงทุน	จำนวน	๗๗๘,๗๐๐.๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๔,๕๖๑,๗๕๐.๐๐	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐	บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์  
จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่  
จำนวน ๔,๐๓๓,๕๐๐.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

ในส่วนของรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นดังนี้

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๘,๓๘๐,๓๔๕.๔๗	๘,๙๒๑,๕๐๓.๐๐	๘,๙๐๓,๐๒๘.๐๐
งบบุคลากร	๑๔,๓๕๖,๔๘๔.๐๐	๑๗,๓๒๘,๑๓๖.๐๐	๑๘,๒๖๐,๖๑๒.๐๐
งบดำเนินงาน	๙,๓๘๖,๒๕๗.๑๓	๑๔,๗๐๒,๑๖๑.๐๐	๑๓,๔๔๐,๖๖๐.๐๐
งบลงทุน	๗๗๘,๗๐๐.๐๐	๕,๐๗๘,๒๐๐.๐๐	๕,๕๔๓,๗๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๔,๕๖๑,๗๕๐.๐๐	๔,๔๗๐,๐๐๐.๐๐	๔,๓๕๒,๐๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๓๗,๔๖๓,๕๓๖.๖๐	๕๐,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๕๐๐,๐๐๐.๐๐

- สำหรับการประมาณการด้านรายรับรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นดังนี้

รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	๕๗๘,๙๒๓.๖๗	๕๕๖,๑๘๐.๐๐	๖๔๐,๖๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๖๓๕,๑๗๘.๔๐	๑,๖๑๗,๘๕๓.๐๐	๑,๖๐๗,๕๔๙.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๕๓๘,๐๘๖.๔๓	๔๖๕,๒๕๐.๐๐	๕๕๕,๒๕๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๗๕,๒๒๒.๒๙	๒๗,๔๐๐.๐๐	๒๐๐,๙๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>๑,๙๒๗,๔๑๐.๗๙</b>	<b>๒,๖๖๖,๗๘๓.๐๐</b>	<b>๒,๙๙๕,๓๙๙.๐๐</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	๒๓,๑๘๐,๓๓๗.๙๓	๒๕,๓๑๘,๓๘๖.๐๐	๒๕,๓๗๐,๗๗๐.๐๐
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>๒๓,๑๘๐,๓๓๗.๙๓</b>	<b>๒๕,๓๑๘,๓๘๖.๐๐</b>	<b>๒๕,๓๗๐,๗๗๐.๐๐</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุน	๒๐,๒๕๒,๒๒๑.๐๐	๒๒,๕๑๔,๘๓๑.๐๐	๒๒,๑๓๔,๘๓๑.๐๐
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>๒๐,๒๕๒,๒๒๑.๐๐</b>	<b>๒๒,๕๑๔,๘๓๑.๐๐</b>	<b>๒๒,๑๓๔,๘๓๑.๐๐</b>
<b>รวม</b>	<b>๔๕,๓๕๙,๙๖๙.๗๒</b>	<b>๕๐,๕๐๐,๐๐๐.๐๐</b>	<b>๕๐,๕๐๐,๐๐๐.๐๐</b>

แผนงานงบกลาง

๑. งบกลาง	ตั้งไว้	๘,๙๐๓,๐๒๘ บาท แยกเป็น
๑.๑. งบกลาง	ตั้งไว้	๘,๙๐๓,๐๒๘ บาท แยกเป็น
๑.๑.๑ ค่าชำระหนี้เงินกู้	ตั้งไว้	๒๒๑,๕๘๓ บาท
๑.๑.๒ ค่าชำระดอกเบี้ย	ตั้งไว้	๓๕,๓๘๖ บาท
๑.๒ เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	ตั้งไว้	๒๑๖,๗๙๙ บาท
๑.๓ เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	ตั้งไว้	๘,๖๘๐ บาท
๑.๔ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	ตั้งไว้	๖,๑๓๖,๘๐๐ บาท
๑.๕ เบี้ยยังชีพความพิการ	ตั้งไว้	๙๓๒,๐๐๐ บาท
๑.๖ เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	ตั้งไว้	๒๔,๐๐๐ บาท

๑.๗ เงินสำรองจ่าย	ตั้งไว้	๒๕๐,๐๐๐ บาท
๑.๘ รายจ่ายตามข้อผูกพัน แบ่งเป็น		
(๑) ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	ตั้งไว้	๕๐,๐๐๐ บาท
(๒) ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	ตั้งไว้	๔๒,๒๒๕ บาท
(๓) เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	ตั้งไว้	๕๘,๗๕๘ บาท
(๔) บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	ตั้งไว้	๘๓๘,๗๙๗ บาท
(๕) เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลพนมไพร	ตั้งไว้	๘๕,๐๐๐ บาท
(๖) เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	ตั้งไว้	๑,๐๐๐ บาท
(๗) เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	ตั้งไว้	๑,๐๐๐ บาท
(๘) เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ	ตั้งไว้	๑,๐๐๐ บาท

นายคำหล้า สีหะบุตร  
เลขานุการสภาฯ

- ในส่วนของรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีดังนี้

**ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป (สำนักปลัด)**

๑. งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ ๙,๒๘๒,๕๑๒ บาท แยกเป็น

๑.๑ งบประมาณ ตั้งไว้ ๗,๑๔๙,๐๑๒ บาท แยกเป็น

(๑) หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ตั้งไว้ ๒,๘๔๘,๓๒๐ บาท แยกเป็น

๑.๑ เงินเดือนนายก/รองนายก ตั้งไว้ ๗๒๕,๗๖๐ บาท

๑.๒ เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก ตั้งไว้ ๑๘๐,๐๐๐ บาท

๑.๓ เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก ตั้งไว้ ๑๘๐,๐๐๐ บาท

๑.๔ เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ตั้งไว้ ๒๐๗,๓๖๐ บาท

๑.๕ เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑,๕๕๕,๒๐๐ บาท

(๒) หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๔,๓๐๐,๖๙๒ บาท แยกเป็น

๒.๑ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ตั้งไว้ ๓,๕๖๕,๔๔๐ บาท

๒.๒ เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๒๗๐,๐๐๐ บาท

๒.๓ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๔๐๑,๓๕๒ บาท

๒.๔ เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้รวม ๖๓,๙๐๐ บาท

๑.๒ งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๒,๐๘๓,๕๐๐ บาท แยกเป็น

(๑) หมวดค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๗๗๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๑.๑ ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๕๕๐,๐๐๐ บาท

๑.๑.๑ ค่าเบี้ยประชุม ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

๑.๑.๒ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลา ตั้งไว้ ๒,๐๐๐ บาท

๑.๑.๓ ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๑๘๓,๐๐๐ บาท

๑.๑.๔ ค่าช่วยเหลือเล่าเรียนบุตร ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

(๒) หมวดค่าใช้จ่าย ตั้งไว้ ๙๐๘,๕๐๐ บาท แยกเป็น

๒.๑ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ แยกเป็น

๒.๑.๑ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

- ๒.๑.๒ ค่าจ้างเหมาบริการคนสวน ตั้งไว้ ๙๐,๐๐๐ บาท
- ๒.๑.๓ ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ตั้งไว้ ๒๗๐,๐๐๐ บาท
- ๒.๑.๔ ค่าถ่ายเอกสารและเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท
- ๒.๑.๕ ค่าประกันภัยภาคบังคับและภาคสมัครใจ รถยนต์/รถจักรยานยนต์ของเทศบาล ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท
- ๒.๑.๖ ค่าประกันอัคคีภัยที่พิกัดโดยसार ตั้งไว้ ๖,๕๐๐ บาท

- ๒.๒ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองพิธีการ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น
- ๒.๒.๑ ค่ารับรอง ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

๒.๓ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น

- ๒.๓.๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท
- ๒.๓.๒ ค่าพวงมาลากระเช้าดอกไม้ช่อดอกไม้พวงมาลัย ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท
- ๒.๓.๔ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท
- ๒.๓.๕ โครงการจัดงานรัฐพิธีต่างๆ /พิธีการทางศาสนาต่างๆ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท
- ๒.๓.๖ โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท
- ๒.๓.๗ โครงการฝึกอบรม “การปฏิบัติงานด้านพัสดุในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท
- ๒.๓.๘ โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพ บุคลากรเทศบาลตำบลพนมไพร ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท
- ๒.๓.๙ โครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานนอกระยะ นำทำงาน (๕ส.) เทศบาลตำบลพนมไพร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตั้งไว้ ๒,๐๐๐ บาท
- ๒.๓.๑๐ โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ในองค์กร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

๒.๓.๑๑ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท

**(๓) หมวดค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๓๗๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น**

- ๓.๑ ค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- ๓.๒ ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท
- ๓.๓ ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท
- ๓.๔ ค่าวัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท
- ๓.๕ ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท
- ๓.๖ ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท
- ๓.๗ ค่าวัสดุการเกษตร ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท
- ๓.๘ ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

**(๔) หมวดค่าสาธารณูปโภค ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น**

- ๔.๑ ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

**๒.๓ งบลงทุน ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท แยกเป็น**

**(๑) หมวดค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท แยกเป็น**

๑.๑ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ แยกเป็น

- ๑.๑.๑ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท
- ๑.๑.๒ เครื่องพิมพ์ Multifunction หรือ LED สี ตั้งไว้ ๓๒,๐๐๐ บาท



**๒.๔ งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๘,๐๐๐ บาท แยกเป็น**

**(๑) หมวดเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๘,๐๐๐ บาท แยกเป็น**

๑.๑ ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ ตั้งไว้ ๘,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๑.๑.๑ อุดหนุนอำเภอพนมไพร โครงการจัดงานและกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๔,๐๐๐ บาท

๑.๑.๒ อุดหนุนอำเภอพนมไพร โครงการจัดงานและกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตของสมเด็จพระปรมินทรมหาจุฬาลงกรณ์พระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวปิยมหาราช ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๔,๐๐๐ บาท

**๒. งานวางแผนสถิติและวิชาการ ตั้งไว้ ๓๖๕,๑๘๐ บาท แยกเป็น**

**๒.๑ งบบุคลากร ตั้งไว้ ๒๕๓,๖๘๐ บาท แยกเป็น**

**(๑) หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๒๕๓,๖๘๐ บาท แยกเป็น**

๑.๑ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ตั้งไว้ ๒๕๓,๖๘๐ บาท

**๒.๒ งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๑๐๙,๐๐๐ บาท แยกเป็น**

**(๑) หมวดค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๔๔,๐๐๐ บาท แยกเป็น**

๑.๑ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๒,๐๐๐ บาท

๑.๒ ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท

**(๒) ค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๖๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น**

**๒.๑ รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ แยกเป็น**

๒.๑.๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

๒.๑.๒ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๓๕,๐๐๐ บาท

๒.๑.๓ โครงการจัดทำแผนชุมชนและประชาคมแผนพัฒนาเทศบาล ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

**๒.๓ งบลงทุน ตั้งไว้ ๒,๕๐๐ บาท แยกเป็น**

**(๑) ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๒,๕๐๐ บาท แยกเป็น**

๑.๑ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑.๒ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ตั้งไว้ ๒,๕๐๐ บาท

**๓. งานบริหารงานคลัง ตั้งไว้ ๓,๕๑๖,๒๑๖ บาท แยกเป็น**

**(๑) งบบุคลากร ตั้งไว้ ๒,๔๐๘,๙๑๖ บาท แยกเป็น**

**๑.๑ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๒,๔๐๘,๙๑๖ บาท แยกเป็น**

๑.๑.๑ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ตั้งไว้ ๑,๕๓๗,๓๒๐ บาท

๑.๑.๒ เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท

๑.๑.๓ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๗๘๙,๖๙๖ บาท

๑.๑.๔ เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๓๙,๙๐๐ บาท

**(๒) งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๑,๐๙๐,๔๐๐ บาท แยกเป็น**

**๒.๑ หมวดค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๑๘๐,๔๐๐ บาท แยกเป็น**

๒.๑.๑ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑๑๘,๐๐๐ บาท

๒.๑.๒ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

๒.๑.๓ ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๓๒,๔๐๐ บาท

๒.๑.๔ ค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐ บาท

**๒.๒ หมวดค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น**

**๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ แยกเป็น**

๑.๑ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐ บาท

**๒. ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ แยกเป็น**

๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐ บาท

๒.๒ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท

๒.๓ โครงการปรับปรุงแผนที่ทะเบียนภาษีและทรัพย์สิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

๒.๔ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

**๒.๓ หมวดค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น**

๒.๓.๑ วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท

๒.๓.๒ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

๒.๓.๓ วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

**๒.๔ หมวดค่าสาธารณูปโภค ตั้งไว้ ๖๔๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น**

๒.๔.๑ ค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ ๔๕๐,๐๐๐ บาท

๒.๔.๒ ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท

๒.๔.๓ ค่าบริการโทรศัพท์ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

๒.๔.๖ ค่าบริการไปรษณีย์ ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท

๒.๔.๕ ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ตั้งไว้ ๘๕,๐๐๐ บาท

**(๓) งบลงทุน ตั้งไว้ ๑๖,๙๐๐ บาท แยกเป็น**

**๑.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ แยกเป็น**

๑.๑ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ตั้งไว้ ๘,๐๐๐ บาท

๑.๒ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด A4 ชนิด Network แบบที่ ๑ ตั้งไว้ ๘,๙๐๐ บาท

### งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

**๑. งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ ๕๔๐,๑๔๐ บาท**

**(๑) งบบุคลากร ตั้งไว้ ๔๒๒,๖๔๐ บาท แยกเป็น**

**๑.๑ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๔๒๒,๖๔๐ บาท แยกเป็น**

๑.๑.๑ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ตั้งไว้ ๔๒๒,๖๔๐ บาท

**(๒) งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๑๑๗,๕๐๐ บาท แยกเป็น**

**๒.๑ หมวดค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๗๒,๕๐๐ บาท แยกเป็น**

๒.๑.๑ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๓,๕๐๐ บาท

๒.๑.๒ ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท

๒.๑.๓ เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๙,๐๐๐ บาท

**๒.๒ หมวดค่าใช้จ่าย ตั้งไว้ ๓๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น**

(๑) รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ตั้งไว้ แยกเป็น

๑.๑ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

๑.๒ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

๑.๓ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

**๒.๓ หมวดค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น**

๒.๓.๑ วัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

๒.๓.๒ วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

### **แผนงานการรักษาความสงบภายใน**

**๑.งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน ตั้งไว้ ๑,๘๙๗,๒๙๓ บาท**

(๑) งบบุคลากร ตั้งไว้ ๑,๒๑๕,๒๙๓ บาท แยกเป็น

๑.๑ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๑,๒๑๕,๒๙๓ บาท แยกเป็น

๑.๑.๑ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ตั้งไว้ ๒๖๙,๘๘๐ บาท

๑.๑.๒ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๙๓๓,๔๑๓ บาท

๑.๑.๓ เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑๒,๐๐๐ บาท

(๒) งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๖๖๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๒.๑ หมวดค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๓๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๒.๑.๑ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๓๕,๐๐๐ บาท

(๑) ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

**๒.๒ หมวดค่าใช้จ่าย ตั้งไว้ ๖๒๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น**

**๒.๒.๑ รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ แยกเป็น**

(๑) ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ ๕๔๐,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

(๓) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

(๔) โครงการศูนย์อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท

(๕) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

(๓) งบลงทุน ตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐ บาท แยกเป็น

**๓.๑ หมวดค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐ บาท แยกเป็น**

(๓.๑.๑) ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ แยกเป็น

(๑) ตู้ลำโพง ตั้งไว้ ๒๒,๐๐๐ บาท

### **๒.งานเทศกิจ**

**๑. งานเทศกิจ ตั้งไว้ ๑,๑๖๓,๑๘๐ บาท แยกเป็น**

(๑) งบบุคลากร ตั้งไว้ ๔๐๘,๑๘๐ บาท แยกเป็น

๑.๑ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๔๐๘,๑๘๐ บาท

๑.๑.๑ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ตั้งไว้ ๒๕๔,๒๘๐ บาท

๑.๑.๒ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑๓๘,๐๐๐ บาท

๑.๑.๓ เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑๕,๙๐๐ บาท

(๒) งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๒.๑ หมวดค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๒,๐๐๐ บาท แยกเป็น

(๑) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๒,๐๐๐ บาท

๒.๒ หมวดค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๒.๒.๑ รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ แยกเป็น

๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

๒) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

๓) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

๒.๓ หมวดค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

(๑) ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

(๓) งบลงทุน ตั้งไว้ ๗๑๓,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๓.๑ หมวดค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๗๑๓,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๓.๑.๑ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

(๑) รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี จำนวน ๑ คัน ตั้งไว้ ๗๑๓,๐๐๐ บาท

๓.งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ ๓๑๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น

(๑) งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๓๑๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๑.๑ หมวดค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๑๓๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๑.๑.๑ รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ แยกเป็น

๑) โครงการซ่อมแผนดับเพลิง ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

๒) โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลต่างๆ ตั้งไว้ ๕๕,๐๐๐ บาท

๓) โครงการฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

๔) โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

๑.๒ หมวดค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๑๘๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

(๑) ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐ บาท

(๓) ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

(๔) ค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท

(๕) ค่าวัสดุจราจร ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

#### แผนงานการศึกษา

๑.งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตั้งไว้ ๗,๘๓๘,๕๖๐ บาท แยกเป็น

(๑) งบบุคลากร ตั้งไว้ ๑,๔๒๐,๕๖๐ บาท แยกเป็น

- ๑.๑ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๑,๔๒๐,๕๖๐ บาท
- ๑.๑.๑ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ตั้งไว้ ๑,๑๒๓,๓๒๐ บาท
- ๑.๑.๒ เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท
- ๑.๑.๓ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๒๓๗,๒๔๐ บาท

(๒) งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๒,๑๙๔,๐๐๐ บาท

๒.๑ หมวดค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๔๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น

- (๑) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท
- (๒) ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๓๕,๐๐๐ บาท
- (๓) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

๒.๒ หมวดค่าใช้จ่าย ตั้งไว้ ๘๖,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๒.๒.๑ ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ แยกเป็น

- ๑) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท
- ๒) ค่าจัดซื้อวารสารและสิ่งพิมพ์ ตั้งไว้ ๑,๐๐๐ บาท
- ๓) ค่าถ่ายเอกสารและเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

๒.๒.๒ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ แยกเป็น

- ๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท
- ๒) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท
- ๓) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

๒.๓ หมวดค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๒,๐๖๓,๐๐๐ บาท แยกเป็น

- ๒.๓.๑ ค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๔๗,๐๐๐ บาท
- ๒.๓.๒ ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท
- ๒.๓.๓ ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ ๑,๙๓๖,๐๐๐ บาท แยกเป็น
  - (๑) ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๖ ไม่น้อยกว่า ๑๓๐ วัน
  - (๒) ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๗ ไม่น้อยกว่า ๑๓๐ วัน
- ๒.๓.๔ ค่าวัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท
- ๒.๓.๕ ค่าวัสดุการเกษตร ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท
- ๒.๓.๖ ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท
- ๓.๓.๗ ค่าวัสดุอื่นๆ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

(๔) งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๔,๒๒๔,๐๐๐ บาท

๔.๑ หมวดเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๔,๒๒๔,๐๐๐ บาท

๔.๑.๑ ประเภทอุดหนุนส่วนราชการ แยกเป็น

- (๑) อุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนโรงเรียนอนุบาลเมืองพนมไพร ตั้งไว้ ๔,๒๒๔,๐๐๐ บาท

#### แผนงานสาธารณสุข

๑.งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งไว้ ๑,๕๑๕,๕๖๓ บาท

(๑) งบบุคลากร ตั้งไว้ ๖๒๙,๗๐๓ บาท แยกเป็น

๑.๑ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ รวม ๖๒๙,๗๐๓ บาท แยกเป็น

๑.๑.๑ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ตั้งไว้ ๕๖๙,๗๐๓ บาท

๑.๑.๒ เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท

(๒) งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๕๖๕,๗๖๐ บาท

๒.๑ หมวดค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๒๓๙,๕๐๐ บาท แยกเป็น

(๑) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑๘๐,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๒,๕๐๐ บาท

(๓) ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท

(๔) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท

๒.๒ หมวดค่าใช้จ่าย ตั้งไว้ ๒๘๖,๒๖๐ บาท แยกเป็น

๒.๒.๑ ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ แยกเป็น

(๑) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าเช่าที่ราชพัสดุเทศบาลตำบลพนมไพร ตั้งไว้ ๑๙๖,๒๖๐ บาท

(๓) ค่าถ่ายเอกสารและเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

(๔) ค่าประกันภัยภาคบังคับและภาคสมัครใจ รถยนต์/รถจักรยานยนต์ของเทศบาล ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

๒.๒.๒ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ แยกเป็น

(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

๒.๓ หมวดค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๒.๓.๑ ค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

๒.๓.๒ ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

(๓) งบลงทุน ตั้งไว้ ๒๐๐,๑๐๐ บาท แยกเป็น

๓.๑ หมวดค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๒๐๐,๑๐๐ บาท แยกเป็น

(๓.๑.๑) ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ แยกเป็น

(๑) เครื่องพ่นยา พ่นสารเคมี แบบละอองฝอย จำนวน ๒ เครื่อง ตั้งไว้ ๙,๐๐๐ บาท

(๒) เครื่องพ่นหมอกควันสะพាយไทล์ จำนวน ๒ เครื่อง ตั้งไว้ ๑๖๒,๒๐๐ บาท

(๓.๑.๒) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ แยกเป็น

(๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๘,๙๐๐ บาท

(๔) งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

(๔.๑) หมวดเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

(๔.๑.๑) โครงการเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านและหรือคณะกรรมการชุมชนในการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐ บาท

๑. งานบริหารสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ตั้งไว้ ๒,๒๓๔,๐๐๘ บาท

(๑) งบบุคลากร ตั้งไว้ ๑,๔๕๑,๕๐๘ บาท แยกเป็น

๑.๑ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๑,๔๕๑,๕๐๘ บาท แยกเป็น

๑.๑.๑ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ตั้งไว้ ๘๓๙,๔๐๐ บาท

๑.๑.๒ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๕๗๖,๑๐๘ บาท

๑.๑.๓ เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๓๖,๐๐๐ บาท

(๒) งบประมาณงาน ตั้งไว้ ๗๘๒,๕๐๐ บาท

๒.๑ หมวดค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๑๒,๕๐๐ บาท แยกเป็น

(๑) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๒,๕๐๐ บาท

(๒) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

๒.๒ หมวดค่าใช้จ่าย ตั้งไว้ ๖๓๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๒.๒.๑ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ แยกเป็น

(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

(๓) โครงการตลาดสดน้ำซื่อ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

(๔) โครงการเทศบาลสีขาว ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

(๕) โครงการปลูกพืชสมุนไพร ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

(๖) โครงการป้องกัน ควบคุมและระงับโรคพิษสุนัขบ้า ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท

(๗) โครงการป้องกันและควบคุมโรคไขเลือดออกในเขตเทศบาลตำบลพนมไพร ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

(๘) โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานผู้ประกอบการในเขตเทศบาลตำบลพนมไพร ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐ บาท

(๙) โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

(๑๐) โครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท

๒.๓ หมวดค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๑๔๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๒.๓.๑ ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

๒.๓.๒ ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

๒.๓.๓ ค่าวัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

๒.๓.๔ วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท

#### แผนงานสังคมสงเคราะห์

๑.งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้ ๒๔๒,๖๐๐ บาท แยกเป็น

(๑) งบบุคลากร ตั้งไว้รวม ๒๓๗,๖๐๐ บาท แยกเป็น

๑.๑ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๒๓๗,๖๐๐ บาท แยกเป็น

๑.๑.๑ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ตั้งไว้ ๒๓๗,๖๐๐ บาท

(๒) งบประมาณงาน ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

๒.๑ หมวดค่าใช้จ่าย ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๒.๑.๑ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ แยกเป็น

(๑) โครงการเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส เทศบาลตำบลพนมไพร ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

#### แผนงานเคหะและชุมชน

๑.งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตั้งไว้ ๒,๔๒๐,๖๘๐ บาท แยกเป็น

(๑) งบบุคลากร ตั้งไว้รวม ๑,๘๕๔,๔๘๐ บาท แยกเป็น

๑.๑ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๑,๘๕๔,๔๘๐ บาท แยกเป็น

๑.๑.๑ เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ตั้งไว้ ๑,๐๕๔,๘๐๐ บาท

๑.๑.๒ เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท

๑.๑.๓ เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท

๑.๑.๔ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๗๐๕,๗๘๐ บาท

๑.๑.๕ เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๒๗,๙๐๐ บาท

(๒) งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๕๓๓,๐๐๐ บาท

๒.๑ หมวดค่าตอบแทน ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

(๑) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ ๓๕,๐๐๐ บาท

(๓) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

๒.๒ หมวดค่าใช้จ่าย ตั้งไว้ ๓๙๓,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๒.๒.๑ ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ แยกเป็น

(๑) ค่าจ้างเหมาซ่อมแซมไฟฟ้า ประปา ตั้งไว้ ๑๘๐,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าจ้างเหมาบริการช่างสำรวจ เขียนแบบ ประเมินการงานก่อสร้าง ตั้งไว้ ๑๐๘,๐๐๐ บาท

(๓) ค่าประกันภัยภาคบังคับและภาคสมัครใจ รถยนต์/รถจักรยานยนต์ของเทศบาล  
ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

๒.๒.๒ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ  
แยกเป็น

(๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

(๓) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

๒.๓ หมวดค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๒.๓.๑ ค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ ๓๕,๐๐๐ บาท

๒.๓.๒ ค่าวัสดุการเกษตร ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

๒.๓.๓ วัสดุเครื่องแต่งกาย ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

๒.๓.๔ วัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

(๓) งบลงทุน ตั้งไว้ ๓๓,๒๐๐ บาท

๓.๑ หมวดค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๓๓,๒๐๐ บาท แยกเป็น

๓.๑.๑ หมวดค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๓๓,๒๐๐ บาท

(๑) ครุภัณฑ์ก่อสร้าง แยกเป็น

(๑.๑) ชุดทดสอบความชื้นเหลวของคอนกรีต ตั้งไว้ ๔,๕๐๐ บาท

(๑.๒) ชุดแบบหล่อคอนกรีต ตั้งไว้ ๔,๗๐๐ บาท

(๒) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ แยกเป็น

(๒.๑) คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท

(๔.) งานไฟฟ้าและประปา ตั้งไว้ ๔๕๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๔๕๐,๐๐๐ บาท

๔.๑ หมวดค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๔๕๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๔.๑.๑ ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๔.๑.๒ ค่าวัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท



๔.๑.๓ ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

(๕) งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตั้งไว้ ๓,๘๕๓,๐๔๐ บาท แยกเป็น

๑) งบบุคลากร ตั้งไว้ ๘๐๙,๐๔๐ บาท แยกเป็น

๑.๑ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๘๐๙,๐๔๐ บาท แยกเป็น

๑.๑.๑ ค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตั้งไว้ ๒๗๑,๒๐๐ บาท

๑.๑.๒ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๕๓๗,๘๔๐ บาท

(๒) งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๓,๐๓๐,๐๐๐ บาท

๒.๑ หมวดค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๒,๗๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๒.๑.๑ ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ แยกเป็น

(๑) ค่าจ้างเหมาบริการเก็บกวาดทำความสะอาดถนนภายในเขตเทศบาลตำบลพนมไพร ตั้งไว้ ๑,๔๔๐,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าจ้างเหมาบริการเก็บขยะมูลฝอย ตั้งไว้ ๖๓๐,๐๐๐ บาท

(๓) ค่าธรรมเนียมในการกำจัดขยะมูลฝอยต่างๆ ในอำนาจหน้าที่เทศบาล ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๒.๒ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ แยกเป็น

(๑) ค่าชดเชยความเสียหายหรือสินไหมทดแทน อันเกิดจากรถบรรทุกขยะ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

(๒) โครงการรณรงค์คัดแยกขยะต้นทาง ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท

๒.๒ หมวดค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๓๓๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๒.๒.๑ วัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

๒.๒.๒ ประเภทค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

๒.๒.๓ ประเภทค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๒.๔ ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

(๓) งบลงทุน ตั้งไว้ ๑๔,๐๐๐ บาท

๓.๑ ค่าครุภัณฑ์ ตั้งไว้ ๑๔,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๓.๑.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน แยกเป็น

๑. จัดซื้อรถเข็นขยะอินทรีย์แบบมีตะแกรง ตั้งไว้ ๑๔,๐๐๐ บาท

#### แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน

๑.งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

(๑) งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๑.๑) หมวดค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๑.๑.๑) ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

๑. โครงการส่งเสริมอาชีพ และวิถีชีวิตในชุมชนเทศบาลตำบลพนมไพร ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

#### แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

๑. งานกีฬาและนันทนาการ ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

(๑) งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท

๑.๑) หมวดค่าใช้สอย ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

๑.๑.๑.๑) ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ แยกเป็น

- (๑) โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลเด็กและเยาวชนด้านยาเสพติดประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท
- (๒) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท
๒. งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑,๒๗๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น
- ๒.๑ งบประมาณงาน (๕๓๐๐๐๐) ตั้งไว้ ๑,๒๗๐,๐๐๐ บาท
- ๒.๒ หมวดค่าใช้จ่าย ตั้งไว้ ๑,๒๗๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น
- ๒.๒.๑. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
๑. โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ ตั้งไว้ ๗๐๐,๐๐๐ บาท
๒. โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท
๓. โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท
๔. โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐ บาท
๕. โครงการวิถีชุมชนคนพนมไพรสืบสานภูมิปัญญา ศิลปะ วัฒนธรรม ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท

#### แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑. งานก่อสร้าง ตั้งไว้ ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น
- (๑) งบลงทุน ตั้งไว้ ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท
- ๑.๑ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตั้งไว้ ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น
- ๑.๑.๑ ประเภท ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ แยกเป็น
๑. ก่อสร้างอาคารซ่อมบำรุงและเก็บรักษาพัสดุ (กองช่าง) ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท
๒. ก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ ตั้งไว้ ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท
- ๑.๑.๒ ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ แยกเป็น
๑. ก่อสร้างปรับปรุงห้องประชุมเทศบาลตำบลพนมไพร ตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐ บาท

#### แผนงานการพาณิชย์

๑. งานตลาดสด ตั้งไว้ ๘๓,๐๐๐ บาท แยกเป็น
- (๑) งบดำเนินการ ตั้งไว้ ๘๓,๐๐๐ บาท
- ๑.๑ หมวดค่าใช้จ่าย ตั้งไว้ ๘๓,๐๐๐ บาท แยกเป็น
- ๑.๑.๑ ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ แยกเป็น
- (๑) ค่าจ้างเหมาดูแลสิ่งปฏิกูล ตั้งไว้ ๓,๐๐๐ บาท
- (๒) ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท
- (๓) ค่าประกันภัยการเกิดอัคคีภัยอาคารตลาดสด ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท
- ๑.๒ หมวดค่าวัสดุ ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น
- ๑.๒.๑ ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แยกเป็น
- (๑) วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท
- (๒) วัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

ประธานสภาเทศบาลฯ

- ขอขอบคุณท่านนายก/ท่านเลขาธิการสภาเทศบาล ครั้นก็ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ที่มีความประสงค์ที่จะอภิปรายในวาระที่ ๑ รับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธานสภาเทศบาลฯ

- มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่ครับ

ประธานสภาเทศบาลฯ

- เชิญนายศิริศักดิ์ เสาะสมบุญม์ ครับ

ศิริศักดิ์ เสาะสมบุญม์

- เรียนท่านประธานสภาเทศบาล ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนมไพรทุกท่าน ครับ กระผมขอสอบถามเรื่องการจัดซื้อรถงานเทศกิจ เนื่องจากปัจจุบันเราก็ได้รับ โอนย้ายเจ้าพนักงานเทศกิจมาระยะหนึ่งแล้ว แต่เนื่องจากตอนนี้ก็ยังไม่มีการกิจหน้าที่ หรืองานที่ต้องรับผิดชอบเนื่องจากการจัดการปัญหาตลาดก็ยังไม่เป็นรูปธรรมซึ่งผมเองก็ มองว่าควรให้เจ้าหน้าที่เทศกิจทำงานให้ตรงตามหน้าที่และเป็นรูปธรรมชัดเจนก่อนถึง ความจำเป็นที่จะต้องจัดหารถเทศกิจได้หรือไม่ ในส่วนที่สองเรื่องการจัดทำโดมบริเวณ โรงฆ่าสัตว์เก่า ซึ่งต้องใช้งบประมาณมากพอสมควรจึงอยากสอบถามรายละเอียดแบบ แปลนความเหมาะสมในรายละเอียดมีความคุ้มค่าหรือไม่ ควรต้องชี้แจงรายละเอียดหรือ ขนาดปริมาณงาน เนื่องจากเพิ่มเติมประกอบเพื่อจะได้เห็นภาพชัดเจน ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาเทศบาลฯ

- มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่ครับ เชิญครับ

ประธานสภาเทศบาลฯ

- เชิญนายศรายุทธ อธิธิภักดิ์ครับ

นายศรายุทธ อธิธิภักดิ์

- เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ผมขออภิปรายเรื่องการ จัดซื้อรถเทศกิจ ซึ่งผมเองก็เห็นชอบเป็นอย่างยิ่งเนื่องจากงานเทศกิจตอนนี้ที่ยังไม่เป็น รูปธรรมนั้นยังขาดปัจจัยอื่นๆหลายด้าน ทั้งด้านอุปกรณ์การปฏิบัติงาน การการลงพื้นที่ ผมและสมาชิกสภาที่เคยลงพื้นที่ตลาด และแก้ไขปัญหาตลาดได้เจอปัญหาสภาพพื้นที่ หลายๆอย่าง ผมมองว่าเราก็ต้องควรมีรถเทศกิจในการจัดการปัญหาการลงพื้นที่ต้องมี อุปกรณ์การปฏิบัติงานที่ครบองค์ประกอบ เพื่อให้การปฏิบัติงานได้อย่างเต็ม ประสิทธิภาพ ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาเทศบาลฯ

- มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่ครับ เชิญครับ

ประธานสภาเทศบาลฯ

- เชิญนายกเทศมนตรี ครับ

นายทินกร พันธโคตร

- เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลพนมไพร และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนมไพร ทุกท่าน ผมก็ขอชี้แจงรายละเอียด เรื่องตลาดและงานเทศกิจ ดังนี้ครับ เนื่องจากในขณะนี้เราก็ได้ปรึกษารื้อกับกลุ่มพ่อค้าแม่ค้าและในส่วนของงานกองสาธารณสุขในเรื่องการจัดการบริหารงานตลาดให้ได้มีประสิทธิภาพและได้วางแผนการดำเนินงานในสามด้านที่ ได้พูดคุยกัน ๑ ตลาดหลักคือตลาดด้านใน ตลาดค้าคืน และตลาดเช้า ซึ่งตลาดหลักก็ควร ต้องมีการบังคับใช้กฎหมายระเบียบเรื่องการดูแลส่วนตลาดหลักก็จะสามารถขายได้ ตลอดเวลา ในส่วนตลาดเช้าและตลาดเย็นก็จะจัดในรูปแบบการผ่อนผัน ช่วงนี้เราก็ได้ ดำเนินการลงทะเบียนผู้จำหน่ายสินค้าในตลาด และได้กำหนดคุณสมบัติของผู้ค้า และเพื่อให้เป็นไปตาม พรบ.สาธารณสุขการจำหน่ายสินค้าในที่ทางสาธารณะ ซึ่ง เทศบาลตำบลพนมไพรก็ได้เปิดโอกาสให้ประชาชนได้ประกอบอาชีพได้อย่างเหมาะสม

และเท่าเทียมกัน ซึ่งในเรื่องตลาดก็ยังเป็นเรื่องที่ต้องปรับปรุงและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ซึ่งทางฝ่ายบริหารก็ให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง สำหรับรถเทคกิจนั้นก็จะได้นำมาใช้งานทั่วไป ซึ่งตอนนี้รถที่ใช้งานเดินทางไกลๆเข้าจังหวัดบ้างตอนนี้ก็ใช้งานได้แค่

คันเดียว ก็คงใช้ประกอบกันและสามารถใช้งานทดแทนกันได้เมื่อมีภาระกิจ ในส่วนหลักๆก็จะเป็นงานเทคกิจและงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย ผมก็มีเห็นว่าสมควรที่เราต้องมีไว้ใช้งานตามหลักการและเหตุผลด้านการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาเทศบาลฯ

- มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายเพิ่มหรือไม่ครับ เชิญครับ

ประธานสภาเทศบาลฯ

- เชิญพันโทสมพงษ์ เศวตฤกษ์ ชรบ

พันโทสมพงษ์ เศวตฤกษ์

-เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลพนมไพร และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนมไพรทุกท่าน ขออภิปรายรายละเอียดร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ท่านผู้บริหารได้อธิบายรายละเอียดไว้ในรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนงบประมาณทั้งสิ้น ๕๐,๕๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามนโยบายของผู้บริหาร ที่ได้วางไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลพนมไพร ท่านประธานครับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ เรื่องการประชุม ซึ่งเรื่องการประชุมนั้น การเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ก็ได้เสนอตามกำหนดระยะเวลา คือภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เป็นไปถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ สำหรับรายละเอียดร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ผมก็ได้อ่านรายละเอียดพอสมควร ถือได้ว่าอยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้ สมเหตุสมผลสมควรรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ครับ

ประธานสภาเทศบาลฯ

-มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายเพิ่มหรือไม่ครับ เชิญครับ

ประชุม

-ไม่มี

ประธานสภาเทศบาลฯ

หากไม่มีสมาชิกท่านใดอภิปราย ผมก็จะขอมติที่ประชุมประสภาฯ ว่าจะรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลพนมไพรหรือไม่

- สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นควร "รับหลักการ" โปรดยกมือขึ้นครับ

- สมาชิกสภาฯ ท่านใด "ไม่รับหลักการ" โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

- สภาฯ มีมติเป็นเอกฉันท์ รับหลักการฯ จำนวน.....๑๒..... เสียง

-ไม่รับหลักการ จำนวน .....-.....เสียง

-งดออกเสียง จำนวน .....-..... เสียง

**(๒) ขั้นตอนแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูป**

นายคำหล้า สีหะบุตร

-ตามข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับ

เลขานุการสภาฯ

การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒พ.ศ. ๒๕๕๔

ถ้าเป็นญัตติว่าด้วยการเงิน สภาต้องแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูป

และห้ามอภิปรายสามวาระรวด อันนี้สมาชิกสภาทุกท่านเข้าใจดี แต่ต้องทำให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับเพื่อจะได้นำส่งจังหวัดเพราะเช่นนั้นผมจึงขอนำเรียนสภาได้ คัดเลือกคณะกรรมการแปรรูป โดยประธานสภาเสนอให้สภาคัดเลือก โดยการเสนอรายชื่อผู้จะเป็นกรรมการแปรรูป และให้มีผู้รับรองสองคน และแจ้งชื่อผู้รับรองการเลือกคณะกรรมการแปรรูป ให้เลือกคณะกรรมการแปรรูปคนที่หนึ่งก่อน แล้วจึงเลือกคณะกรรมการแปรรูป ในลำดับถัดไปที่ละคนจนกว่าจะครบตาม จำนวน โดยสมาชิกสภาท้องถิ่นที่มีจำนวนไม่น้อยกว่าสาม คนแต่ไม่เกินเจ็ดคน และเมื่อที่ประชุมคัดเลือกเสร็จแล้ว ให้ประธานเสนอในที่ประชุมว่าจะกำหนดวันแปรรูปกี่วันเป็นวันไหนเพื่อให้สมาชิกเสนอเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับการประชุมท้องถิ่น ครับ

ประธานสภาเทศบาลฯ ขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อผู้ที่สมควรเป็นคณะกรรมการแปรรูป จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน ครับ

พันโทสมพงษ์ เศวตกุญชร เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ผมพันโทสมพงษ์ เศวตกุญชร ขอเสนอคณะกรรมการแปรรูป ๗ คนครับ

ประธานสภาเทศบาลฯ หากไม่มีสมาชิกท่านใดเสนออีก ผมก็จะขอมติที่ประชุมประสภาฯว่าจะให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูป ๗ คน ของเทศบาลตำบลพนมไพรหรือไม่

- สมาชิกสภาฯ ท่านใด เห็นชอบ" โปรดยกมือขึ้นครับ
- สมาชิกสภาฯ ท่านใด "ไม่เห็นชอบ" โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม  
- สภาฯ มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบ จำนวน.....๑๒..... เสียง  
-ไม่เห็นชอบ จำนวน .....-.....เสียง  
-งดออกเสียง จำนวน .....-..... เสียง

ประธานสภาเทศบาลฯ เป็นอันว่าสภาเทศบาลมีความเห็นชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูป จำนวน ๗ คน ต่อไปก็จะเป็นการเสนอชื่อกรรมการแปรรูป ครับ

ประธานสภาเทศบาลฯ ขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อผู้ที่สมควรเป็นคณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๑ ครับ

สมาชิกสภาฯ กระผม...นายศรายุทธ อิทธิภักดิ์... ขอเสนอ... พันโทสมพงษ์ เศวตกุญชร.. เป็นคณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๑ ครับ

ประธานสภาเทศบาลฯ ขอเชิญผู้รับรองครับ คนที่ ๑ .....นายศิริศักดิ์ เสาะสมบุรณ์.....  
คนที่ ๒ .....นายชัยวุฒิ เอี่ยมรัศมีกุล.....

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์จะเสนอชื่อสมาชิกสภาฯท่านอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มีสมาชิกสภาฯท่านใดเสนอชื่ออื่นๆจะถือว่าสภาเทศบาลตำบลพนมไพรเห็นชอบให้ ... พันโทสมพงษ์ เศวตกุญชร... เป็นคณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๑

ประธานสภาเทศบาลฯ ขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อผู้ที่สมควรเป็นคณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๒ ครับ

- สมาชิกสภาฯ กระผม...นายชยกร เรื่องสุวรรณ... ขอเสนอ... นายวงเดือน โตไทยะ.. เป็น คณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๒ ครับ
- ประธานสภาเทศบาลฯ ขอเชิญผู้รับรองครับ คนที่ ๑ .....นายศุภกร พันธโคตร.....  
คนที่ ๒ .....นายจิรวัดน์ ดิษฐ์เจริญ.....
- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์จะเสนอชื่อสมาชิกสภาฯท่านอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มี สมาชิกสภาฯท่านใดเสนอชื่ออื่นๆจะถือว่าสภาเทศบาลตำบลพนมไพรเห็นชอบให้ ... นายวงเดือน โตไทยะ... เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๒
- ประธานสภาเทศบาลฯ ขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อผู้ที่สมควรเป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๓ ครับ
- สมาชิกสภาฯ กระผม...พันโทสมพงษ์ เสวตกาญจนา... ขอเสนอ... นายชัยวุฒิ เอี่ยมรัมย์กุล.. เป็น คณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๓ ครับ
- ประธานสภาเทศบาลฯ ขอเชิญผู้รับรองครับ คนที่ ๑ .....นายศรายุทธ อธิภักดิ์.....  
คนที่ ๒ .....นายวงเดือน โตไทยะ.....
- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์จะเสนอชื่อสมาชิกสภาฯท่านอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มี สมาชิกสภาฯท่านใดเสนอชื่ออื่นๆจะถือว่าสภาเทศบาลตำบลพนมไพรเห็นชอบให้ ... นายชัยวุฒิ เอี่ยมรัมย์กุล... เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๓
- ประธานสภาเทศบาลฯ ขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อผู้ที่สมควรเป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๔ ครับ
- สมาชิกสภาฯ กระผม...นายเชิด วัจนตร.. ขอเสนอ... นายศุภกร พันธโคตร.. เป็นคณะกรรมการ แปรรูปคดี คนที่ ๔ ครับ
- ประธานสภาเทศบาลฯ ขอเชิญผู้รับรองครับ คนที่ ๑ .....นายศิริศักดิ์ เสาะสมบุญ.....  
คนที่ ๒ .....นายชัยวุฒิ เอี่ยมรัมย์กุล.....
- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์จะเสนอชื่อสมาชิกสภาฯท่านอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มี สมาชิกสภาฯท่านใดเสนอชื่ออื่นๆจะถือว่าสภาเทศบาลตำบลพนมไพรเห็นชอบให้ ... นายศุภกร พันธโคตร... เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๔
- ประธานสภาเทศบาลฯ ขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อผู้ที่สมควรเป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๕ ครับ
- สมาชิกสภาฯ กระผม...นายศุภกร พันธโคตร... ขอเสนอ... นายศิริศักดิ์ เสาะสมบุญ... เป็น คณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๕ ครับ
- ประธานสภาเทศบาลฯ ขอเชิญผู้รับรองครับ คนที่ ๑ .....นายเชิด วัจนตร.....  
คนที่ ๒ .....นางสาวรวินดา วรกาญจนบุญ
- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์จะเสนอชื่อสมาชิกสภาฯท่านอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มี สมาชิกสภาฯท่านใดเสนอชื่ออื่นๆจะถือว่าสภาเทศบาลตำบลพนมไพรเห็นชอบให้ ... นายศิริศักดิ์ เสาะสมบุญ... เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๕

สมาชิกสภา	กระผม...นายศิริศักดิ์ เสาะสมบุญ... ขอเสนอ... นายเพชร โยคะสิงห์ ... เป็น คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๖ ครับ
ประธานสภาเทศบาล	ขอเชิญผู้รับรองครับ คนที่ ๑ .....นายชยกร เรื่องสุวรรณ..... คนที่ ๒ .....นายศุภกร พันธโคตร.....  มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์จะเสนอชื่อสมาชิกสภาฯท่านอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มี สมาชิกสภาฯท่านใดเสนอชื่ออื่นๆจะถือว่าสภาเทศบาลตำบลพนมไพรเห็นชอบให้ ... นายเพชร โยคะสิงห์ ... เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๖
สมาชิกสภา	กระผม...นายศรายุทธ อิทธิภักดิ์... ขอเสนอ... นายชยกร เรื่องสุวรรณ... เป็น คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๗ ครับ
ประธานสภาเทศบาล	ขอเชิญผู้รับรองครับ คนที่ ๑ .....นายศิริศักดิ์ เสาะสมบุญ..... คนที่ ๒ .....นายเชิด วัจนตร.....  มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์จะเสนอชื่อสมาชิกสภาฯท่านอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มี สมาชิกสภาฯท่านใดเสนอชื่ออื่นๆจะถือว่าสภาเทศบาลตำบลพนมไพรเห็นชอบให้ ... นายชยกร เรื่องสุวรรณ... เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๗
ประธานสภาเทศบาล	มีสมาชิกสภาฯท่านใดประสงค์จะเสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ครับ
ที่ประชุม	-ไม่มี
ประธานสภาเทศบาล	ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเพิ่ม ผมขอสรุปผลการเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินอีกครั้ง ตามที่สภาเทศบาลตำบลพนมไพร มีมติเห็นชอบกำหนดให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็น คณะกรรมการประเภท คณะกรรมการสามัญ มี จำนวน ....๗....คน ประกอบด้วย  ๑. พันโทสมพงษ์ เศวตบุญชู ๒. นายวงเดือน โตไทยะ ๓. นายชัยวุฒิ เอี่ยมรัมย์กุล ๔. นายศุภกร พันธโคตร ๕. นายศิริศักดิ์ เสาะสมบุญ ๖. นายเพชร โยคะสิงห์ ๗. นายชยกร เรื่องสุวรรณ
นายคำหล้า สีหะบุตร	ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๙ ญัตติร่างเทศบัญญัติที่ สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณา

โดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อ คณะกรรมการแปรญัตติด้วยญัตติร่างเทศบัญญัติร่างเทศบัญญัติงบประมาณจะ พิจารณาสามารถรวดเร็วหรือไม่ได้ และในการพิจารณาที่สองให้กำหนดระยะเวลา เสนอคำแปรญัตติไว้ไม่ น้อยกว่ายี่สิบ-สี่ชั่วโมงในเวลาราชการ นั่นคือ ๓ วัน นับแต่ สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณนั้น ในส่วนของ คณะกรรมการแปรญัตติ ก็ขอให้ทางคณะกรรมการแปรญัตติได้เลือกประธาน คณะกรรมการแปรญัตติกันเอง สำหรับในส่วนของการกำหนดระยะเวลายื่นคำเสนอขอ แปรญัตติก็ได้กำหนดแนวทางไว้ดังนี้ คือในวันที่ ๑๗,๒๑,๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ในเวลาราชการ และกำหนดวันประชุมของ คณะกรรมการแปรญัตติ เพื่อมาพิจารณาคำแปรญัตติในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป คือแนวทางที่ได้กำหนดให้คณะกรรมการได้พิจารณา กำหนดตามระเบียบฯ ครับ

ประธานสภาเทศบาลฯ

- เชิญท่านพันโทสมพงษ์ ครับ

นายศรายุทธ อิทธิภักดิ์

เรียนประธานสภาเทศบาลและสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน กระผม ขอเสนอ ระยะเวลายื่นคำเสนอขอแปรญัตติ ถ้าสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดประสงค์จะยื่นแปร ญัตติโดยยื่นคำขอแปรญัตติกับทางคณะกรรมการแปรญัตติ ได้ในระหว่างวันที่ ...๑๗,๒๑,๒๒.. สิงหาคม ๒๕๖๖ ในเวลา ...๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐...น. และ คณะกรรมการแปรญัตติ จะมาประชุมเพื่อมาพิจารณาคำแปรญัตติในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลพนมไพร (ชั้น ๒) ครับ

ประธานสภาเทศบาลฯ

มีสมาชิกท่านใดเสนอนอกจากนี้ไหมครับ

ที่ประชุม

-ไม่มี-

ประธานสภาเทศบาลฯ

- ขอผู้รับรองด้วย ครับ

ผู้รับรอง

- นายศิริศักดิ์ เสาะสมบูรณ์

- นายชยกร เรืองสุวรรณ

ประธานสภาเทศบาลฯ

- มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่น ถ้าไม่มี ผมขอมติเลยนะ ครับ

ประธานสภาเทศบาลฯ

ขอผู้รับรองครับ ( สมาชิกสภาฯ ยกมือรับรอง )

มติที่ประชุม

สภาเทศบาลตำบลพนมไพร มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๒ เสียง

ไม่เห็นชอบจำนวน....-..... เสียง งดออกเสียงจำนวน....-.....เสียง

ประธานสภาเทศบาลฯ

- ในส่วนเป็นอันสรุปได้ว่า สภาเทศบาลตำบลพนมไพรมีมติเห็นชอบ ให้กำหนด ระยะเวลายื่นคำเสนอขอแปรญัตติได้ในระหว่างวันที่ ...๑๗,๒๑,๒๒.. สิงหาคม ๒๕๖๖ ในเวลา ...๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐...น. และได้กำหนดให้คณะกรรมการแปรญัตติ



จะมาประชุมเพื่อมาพิจารณาคำแปรญัตติในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลพนมไพร (ชั้น ๒) ครับ

**นายคำหล้า สีหะบุตร**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๓๓ รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกคราว ต้องให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบ แล้วให้ทำสำเนารายงานการประชุมซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ ตรวจสอบ แล้วขึ้นอย่างน้อยสองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาสตรวจดูได้ก่อนเวลาประชุมไม่ น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงานการประชุมนั้น การแก้ไขถ้อยคำในรายงานการประชุมให้กระทำโดยมติของที่ประชุมสภาท้องถิ่น รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกครั้ง อย่างน้อยจะต้องมีรายชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นที่มา ประชุม ลาประชุม และขาดประชุม ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศ รายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้วในที่ เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ นั้นสำหรับในส่วนของคุณคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ก็ขอให้ทางสมาชิกสภาเทศบาลได้คัดเลือกกันเองโดยประธานสภาเสนอให้สภาคัดเลือก โดยการเสนอรายชื่อผู้จะเป็นกรรมการ และให้มีผู้รับรองสองคน และแจ้งชื่อผู้รับรองการเลือกคณะกรรมการ ให้เลือกคณะกรรมการคนที่หนึ่งก่อน แล้วจึง เลือกคณะกรรมการ ในลำดับถัดไปที่ละคนจนกว่า จะครบตามจำนวน

**พันโทสมพงษ์ เสวตบุญชู**

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ผมพันโทสมพงษ์ เสวตบุญชู ขอเสนอคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ๕ คนครับ

**ประธานสภาเทศบาลฯ**

หากไม่มีสมาชิกท่านใดเสนออีก ผมก็จะขอมติที่ประชุมประสภาฯว่าจะให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ๕ คน ของเทศบาลตำบลพนมไพรหรือไม่

- สมาชิกสภาฯ ท่านใด เห็นชอบ" โปรดยกมือขึ้นครับ
- สมาชิกสภาฯ ท่านใด "ไม่เห็นชอบ" โปรดยกมือขึ้นครับ

**มติที่ประชุม**

- สภาฯ มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบ จำนวน.....๑๒..... เสียง
- ไม่เห็นชอบ จำนวน .....-.....เสียง
- งดออกเสียง จำนวน .....-..... เสียง

**ประธานสภาเทศบาลฯ**

เป็นอันว่าสภาเทศบาลมีความเห็นชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม จำนวน ๕ คน ต่อไปก็จะเป็นการเสนอชื่อกรรมการแปรญัตติ ครับ

**ประธานสภาเทศบาลฯ**

ขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อผู้ที่สมควรเป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม คนที่ ๑ ครับ กระผม...นายศรายุทธ อิทธิภักดิ์.. ขอเสนอ... นายเชิด วังเนตร.. เป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม คนที่ ๑ ครับ

- ประธานสภาเทศบาลฯ ขอเชิญผู้รับรองครับ คนที่ ๑ .....นายศิริศักดิ์ เสาะสมบุญ.....  
คนที่ ๒ .....นายวงเดือน โตไทยะ.....  
มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์จะเสนอชื่อสมาชิกสภาฯท่านอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มี  
สมาชิกสภาฯท่านใดเสนอชื่ออื่นๆจะถือว่าสภาเทศบาลตำบลพนมไพรเห็นชอบให้ ...  
นายเชิด วั่งเนตร... เป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม คนที่ ๑
- ประธานสภาเทศบาลฯ ขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อผู้ที่สมควรเป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
คนที่ ๒ ครับ
- สมาชิกสภาฯ กระผม...นายชยกร เรืองสุวรรณ.. ขอเสนอ... นายจිරวัฒน์ ดิษฐ์เจริญ.. เป็น  
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม คนที่ ๒ ครับ
- ประธานสภาเทศบาลฯ ขอเชิญผู้รับรองครับ คนที่ ๑ .....ศรายุทธ อิทธิภักดี .....  
คนที่ ๒ .....นางสาววินดา วรกาญจนบุญ .....  
มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์จะเสนอชื่อสมาชิกสภาฯท่านอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มี  
สมาชิกสภาฯท่านใดเสนอชื่ออื่นๆจะถือว่าสภาเทศบาลตำบลพนมไพรเห็นชอบให้ ...  
นายจිරวัฒน์ ดิษฐ์เจริญ... เป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม คนที่ ๒
- ประธานสภาเทศบาลฯ ขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อผู้ที่สมควรเป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
คนที่ ๓ ครับ
- สมาชิกสภาฯ กระผม...นายศิริศักดิ์ เสาะสมบุญ.. ขอเสนอ... นางสาววินดา วรกาญจนบุญ ..  
เป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม คนที่ ๓ ครับ
- ประธานสภาเทศบาลฯ ขอเชิญผู้รับรองครับ คนที่ ๑ .....นายเชิด วั่งเนตร.....  
คนที่ ๒ .....นายจिरวัฒน์ ดิษฐ์เจริญ.....  
มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์จะเสนอชื่อสมาชิกสภาฯท่านอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มี  
สมาชิกสภาฯท่านใดเสนอชื่ออื่นๆจะถือว่าสภาเทศบาลตำบลพนมไพรเห็นชอบให้  
นางสาววินดา วรกาญจนบุญ ... เป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
คนที่ ๓
- ประธานสภาเทศบาลฯ ขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อผู้ที่สมควรเป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการ  
ประชุม คนที่ ๔ ครับ
- สมาชิกสภาฯ กระผม...นายชัยวุฒิ เอี่ยมรัศมีกุล.. ขอเสนอ...นายเชิดชาย สังสนา.. เป็น  
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม คนที่ ๔ ครับ
- ประธานสภาเทศบาลฯ ขอเชิญผู้รับรองครับ คนที่ ๑ ..... นายศุภกร พันธโคตร.....  
คนที่ ๒ .....นายศิริศักดิ์ เสาะสมบุญ.....  
สมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์จะเสนอชื่อสมาชิกสภาฯท่านอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มี  
สมาชิกสภาฯท่านใดเสนอชื่ออื่นๆจะถือว่าสภาเทศบาลตำบลพนมไพรเห็นชอบให้ ...  
นายเชิดชาย สังสนา... เป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม คนที่ ๔

- ประธานสภาเทศบาลฯ ขอเชิญสมาชิกสภาฯ เสนอชื่อผู้ที่สมควรเป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม คนที่ ๕ ครับ
- สมาชิกสภาฯ กระผม...นายเชิด วัจนตร.. ขอเสนอ...นายศรายุทธ อิทธิภักดิ์ .. เป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม คนที่ ๕ ครับ
- ประธานสภาเทศบาลฯ ขอเชิญผู้รับรองครับ คนที่ ๑ .... นางสาววินดา วรรณบุญ...  
คนที่ ๒ .....นายวงเดือน โตไทยะ.....
- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดประสงค์จะเสนอชื่อสมาชิกสภาฯท่านอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มีสมาชิกสภาฯท่านใดเสนอชื่ออื่น ๆ จะถือว่าสภาเทศบาลตำบลพนมไพรเห็นชอบให้ ... นายศรายุทธ อิทธิภักดิ์ ... เป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม คนที่ ๕
- ประธานสภาเทศบาลฯ มีสมาชิกสภาฯท่านใดประสงค์จะเสนอชื่อคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ
- ที่ประชุม -ไม่มี
- ประธานสภาเทศบาลฯ หากไม่มีเสนออีก ผมก็จะขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล หากเห็นว่าเห็นชอบกำหนดให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯตามที่เสนอดังกล่าว โปรดยกมือ
- มติที่ประชุม สภาเทศบาลตำบลพนมไพร มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๒ เสียง  
ไม่เห็นชอบจำนวน.....-..... เสียง  
งดออกเสียงจำนวน.....-.....เสียง
- ประธานสภาเทศบาลฯ ผมขอสรุปผลการเลือกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมอีกครั้ง ตามที่สภาเทศบาลตำบลพนมไพร มีมติเห็นชอบกำหนดให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯเป็นคณะกรรมการประเภท คณะกรรมการสามัญ มี จำนวน ....๕....คน ประกอบด้วย
๑. นายเชิด วัจนตร
  ๒. นายจิรวุฒิ ดิษฐ์เจริญ
  ๓. นางสาววินดา วรรณบุญ
  ๔. นายเชิดชาย สังกา
  ๕. นายศรายุทธ อิทธิภักดิ์
- ประธานสภาเทศบาลฯ - มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่น ถ้าไม่มี ผมขอมติเลยนะ ครับ
- ประธานสภาเทศบาลฯ ขอผู้รับรองครับ ( สมาชิกสภาฯ ยกมือรับรอง )
- มติที่ประชุม สภาเทศบาลตำบลพนมไพร มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๒ เสียง  
ไม่เห็นชอบจำนวน.....-..... เสียง งดออกเสียงจำนวน.....-.....เสียง

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง อื่นๆ

ประธานสภาเทศบาลฯ

มีสมาชิกท่านใดที่จะอภิปรายเพิ่มเติมไหมครับ เชิญครับ

ประธานสภาเทศบาลฯ

เชิญท่าน ศรายุทธ อธิธิภักดิ์ ครับ

นายศรายุทธ อธิธิภักดิ์

- เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนมไพร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผมนายศรายุทธ อธิธิภักดิ์ รองประธานสภาเทศบาลตำบลพนมไพร สำหรับระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่นๆ ผมอยากจะฝากเรื่องตลาดสดในช่วงหน้าฝนซึ่งจะมีน้ำรั่วจากหลังคาตลาดเป็นสิ่งที่ไม่น่าดูควรแก้ไข และอีกเรื่องฝาท่อระบายน้ำมีการชำรุดตามกาลเวลาซึ่งอาจเป็นอันตรายแก่ผู้เดินไปมาที่จะเกิดอุบัติเหตุ อยากให้ตรวจสอบแก้ไข ในส่วนเรื่องการแต่งตั้งคณะกรรมการตลาด อยากให้กองสาธารณสุขได้จัดทำป้ายคณะกรรมการตลาดชัดเจนในพื้นที่ตลาด และให้คณะกรรมการช่วยในเรื่องการจัดการตลาด เรื่องต่อมามีการร้องเรียนเรื่องการเข็นรถขายสารเคมีกำจัดแมลงในพื้นที่ตลาดควรมีการติดป้ายห้ามเข้ามาขายในพื้นที่ตลาดพื้นที่ขายอาหารเพื่อความปลอดภัยและความเหมาะสม ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาเทศบาลฯ

เชิญท่านชยกร เรื่องสุวรรณครับ

นายชยกร เรื่องสุวรรณ

- เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพนมไพร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ปัญหาที่พบในพื้นที่ตลาดที่ได้ยินมาคือการต่อสายไฟการต่อพ่วงสายที่ไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย อยากให้เจ้าหน้าที่ตรวจทุกร้านเพื่อป้องกันความปลอดภัย ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาเทศบาลฯ

เชิญท่าน ศิริศักดิ์ เสาะสมบุรณ์ ครับ

นายศิริศักดิ์ เสาะสมบุรณ์

-เรียนท่านประธานสภาเทศบาล ผมนายศิริศักดิ์ เสาะสมบุรณ์ ผมขออนุญาตขอปรึกษาและนำเรียนปัญหาเรื่องการจอดรถในพื้นที่ตลาด เช่นการจอดรถขายส่งของสดที่มีน้ำเสียไหลลงจากรถค้าส่งของสดทำให้น้ำไหลไปทั่วบริเวณและปัญหาจอดรถขวางถนนระหว่างลงของ และได้รับร้องเรียนเกี่ยวกับการจะก่อสร้างห้องเย็นเก็บของสดใกล้พื้นที่ตลาดนั้นจะเป็นปัญหามีกลิ่นในพื้นที่ไหมครับ และการขออนุญาตถูกระเบียบกฎหมายหรือไม่ ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาเทศบาลฯ

เชิญท่าน ทินกร พันธโคตร ครับ

นายทินกร พันธโคตร

-เรียนท่านประธานสภาเทศบาล ผมนายทินกร พันธโคตร นายกเทศมนตรี ก่อนอื่นก็ขอชี้แจงเพิ่มเติมครับสำหรับในเรื่องที่ท่าน ชัยกร เรื่องสุวรรณ ได้สอบถามมา ผมเองก็ไม่ได้นั่งนอนใจ จะเร่งดำเนินการเร่งด่วนเนื่องจากเป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของพี่น้องประชาชน ผมก็ขอให้สมาชิกได้สบายใจผมจะใช้อำนาจในการบริหารงานอย่างเต็มที่และจะได้ให้เจ้าหน้าที่สำรวจดำเนินการได้อย่างทันทีถ้าเพื่อป้องกันอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของพี่น้องประชาชน ในส่วนเรื่องรถจอดขวางทางในพื้นที่ตลาดสดตามที่ท่านศิริศักดิ์ เสาะสมบุรณ์ สอบถามมาก็ได้ตั้งเดือนมาหลายครั้งแล้วและจะได้ดำเนินการตรวจสอบใช้ระเบียบกฎหมายและขอมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเรื่องตลาดงานสาธารณสุขครับ ต่อไป

ประธานสภาเทศบาลฯ มีสมาชิกท่านใดที่จะอภิปรายเพิ่มเติมไหมครับ เชิญครับ

ประธานสภาเทศบาลฯ เชิญท่าน วงเดือน โตไทยะ ครับ

นายวงเดือน โตไทยะ -กระผมนายวงเดือน โตไทยะ ขอเสนอปิดประชุม ครับ

ผู้รับรอง - นายชยกร เรืองสุวรรณ  
- นายศุภกร พันธโคตร

ประธานสภาเทศบาลฯ - ขอขอบคุณท่านสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ในการประชุมสภาฯ วันนี้การประชุมสภาเทศบาลตำบลพนมไพร สมัยสามัญประจำปี ๒๕๖๖ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ซึ่งได้ดำเนินมาจนเสร็จสิ้นแล้ว ผมขอปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลพนมไพร ครับ

**ปิดประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.**

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึก/พิมพ์รายงานการประชุม

(นายสมจิตร เดียงสา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

(นางสาวสุรัตดา คำสีบ)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(ลงชื่อ)

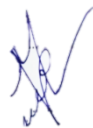


ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

(นายคณิต สำราญรืน)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลพนมไพร

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายคำหล้า สีหะบุตร)

ปลัดเทศบาลตำบลพนมไพร

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลพนมไพร

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพนมไพร ได้ตรวจรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว รายงานการประชุมนี้ ถูกต้องทุกประการ



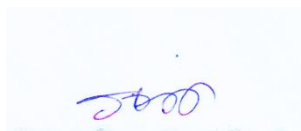
(ลงชื่อ) ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายเชิดชาย สังกสนา)  
ประธานสภาเทศบาลตำบลพนมไพร



(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายศรายุทธ อธิธิภักดิ์)  
กรรมการตรวจรายงานการประชุม



(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายจীরวัฒน์ ดิษฐ์เจริญ)  
กรรมการตรวจรายงานการประชุม



(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นางสาววินิตา วรกาญจนบุญ)  
กรรมการตรวจรายงานการประชุม



(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายเชิด วังนง)  
กรรมการตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมนี้ สภาเทศบาลตำบลพนมไพร ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภา ในคราวประชุมสภาเทศบาลสมัย..สามัญ.....สมัยที่..๓.....ครั้งที่.....๒.....เมื่อวันที่.....๒๘.....สิงหาคม...๒๕๖๖.....แล้ว



(ลงชื่อ) ประธานสภาเทศบาลตำบลพนมไพร  
(นายเชิดชาย สังกสนา)  
ประธานสภาเทศบาลตำบลพนมไพร  
วันที่.....๒๘.....เดือน...สิงหาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๖